



Nr. 671/10.09.2024

Avizat,
Inspector școlar general,
Sandu Cornel Stelian



RAPORT DE ACTIVITATE

ANUL ȘCOLAR 2023-2024

I. Raport narativ

1. Obiectivele stabilite în planul managerial al instituției, avizat de Inspectorul Școlar General, pentru anul școlar 2023-2024:

Obiectivele cuprinse în planurile manageriale au fost stabilite pornind de la politicile naționale în domeniul educației și de la cele din planurile manageriale ale Inspectoratului Școlar Județean Alba și coroborate cu analiza SWOT, realizată de Casa Corpului Didactic Alba la nivelul domeniilor specifice, prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic, la începutul fiecărui an școlar. Obiectivele se subordonează ținutelor strategice din PDI. La nivelul instituției, au fost formulate următoarele obiective generale:

- a. Asigurarea calității formării continue prin optimizarea și diversificarea ofertei de formare și monitorizarea sistematică a impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar;
- b. Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice, respectiv asigurarea evoluției în carieră a acestora;
- c. Asigurarea de consultanță și consiliere în proiectarea și organizarea activităților didactice și metodic-științifice la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Alba, în domeniul psihopedagogic și de specialitate;
- d. Valorificarea resurselor educaționale create prin proiecte și parteneriate educaționale;
- e. Creșterea vizibilității instituției la nivel local și național;
- f. Optimizarea managementului instituției.

Având ca referință obiectivele generale menționate, la începutul fiecărui an școlar, au fost stabilite obiectivele specifice, aferente fiecărui plan managerial, acestea vizând următoarele aspecte:

- Proiectarea, realizarea, monitorizarea și evaluarea activității de formare a cadrelor didactice și a managerilor din învățământul preuniversitar la nivel județean, în concordanță cu exigențele la nivel național și european;

- Promovarea și derularea unor programe de formare continuă acreditate;
- Acreditarea de cursuri de formare continuă;
- Perfecționarea curentă prin activități metodic-științifice și psihopedagogice;
- Îndrumarea și coordonarea activităților metodice, de consultanță, consiliere, expertiză, documentare, inovare;
- Coordonarea metodologică a activității din CDI-uri;
- Sprijinirea dezvoltării profesionale și a evoluției în carieră prin consiliere cu privire la examenul de definitivare, titularizare și grade didactice;
- Asigurarea posibilităților de informare și documentare a cadrelor didactice, în domeniile de specialitate și cel al metodicii;
- Eficientizarea activităților științifice și metodice;
- Stimularea activității creative a cadrelor didactice prin organizarea de activități specifice și mediatizarea de bune practici;
- Editarea și difuzarea de reviste, ghiduri metodice, buletine informative;



- Dezvoltarea parteneriatului interinstituțional și promovarea imaginii proprii;
- Participarea în calitate de partener în cadrul proiectelor pe fonduri structurale;
- Investigarea și centralizarea raporturilor dintre cerere și ofertă educațională la nivel județean;
- Diversificarea serviciilor de promovare a ofertei educaționale a Casei Corpului Didactic;
- Valorificarea tuturor oportunităților privind mediatizarea activității Casei Corpului Didactic la nivelul comunității locale;
- Dezvoltarea pregătirii proprii și profesionale a personalului angajat;
- Autoinstruirea personalului din Casa Corpului Didactic Alba.

La începutul fiecărui an școlar, obiectivele din planul managerial al Casei Corpului Didactic Alba au fost discutate în cadrul ședințelor de lucru ale angajaților, analizate în cadrul ședinței Consiliului de administrație al Casei Corpului Didactic Alba și validate în cadrul ședinței Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba. Nu au existat situații de invalidare a obiectivelor propuse.

Rezultate obținute conform indicatorilor stabiliți	Mijloace de verificare
•Stabilirea anuală a obiectivelor generale și specifice ale instituției, prin corelare cu cele ale ME și Inspectoratului Școlar Județean Alba •Prezentarea obiectivelor stabilite în Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba •Validarea obiectivelor stabilite în Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba	•Planuri manageriale anuale care conțin obiectivele generale și specifice •Procese – verbale de la Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba •Adrese Inspectoratului Școlar Județean Alba privind validarea obiectivelor propuse

2. Informații privind concordanța cu obiectivele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean în domeniul dezvoltării resurselor umane

Elaborarea programului managerial al Casei Corpului Didactic Alba este realizată prin corelarea cu politicile și strategia educațională județeană în domeniul formării continue.

Planul managerial anual al Casei Corpului Didactic Alba a fost elaborat în concordanță cu politicile și strategia educațională a Inspectoratului Școlar Județean Alba în domeniul formării continue, cu prioritățile strategice ale ME și cu diagnoza mediului intern și extern. În vederea elaborării acestuia, au fost studiate rapoartele privind starea învățământului și rapoartele anuale de activitate, realizate la nivelul instituției.

Elaborarea programului managerial al Casei Corpului Didactic Alba a fost realizată prin operaționalizarea direcțiilor de acțiune stabilite la nivel județean.

Direcțiile de acțiune stabilite la nivel județean au fost operaționalizate prin stabilirea de obiective specifice și activități aferente fiecărui domeniu de activitate. În vederea realizării planului managerial, s-a respectat următoarea subordonare a obiectivelor și activităților: PDI – Plan operațional aferent anului școlar – Plan managerial anual – Planuri manageriale semestriale.

Elaborarea planului managerial al Casei Corpului Didactic Alba a fost realizată prin raportarea la indicatori cuantificabili de realizare.

Pentru fiecare activitate proiectată în planul managerial, au fost stabiliți indicatorii de realizare, dar și indicatori de eficiență, aceștia stând la baza analizei gradului de realizare a activităților din planurile manageriale. De asemenea, pentru fiecare domeniu/ compartiment de activitate, au fost precizate rezultatele așteptate. Rapoartele de activitate existente dovedesc importanța existenței acestor indicatori, dar și importanța lor în analiza activității desfășurate anual la nivelul instituției.

Elaborarea planului managerial al Casei Corpului Didactic Alba a fost realizată prin precizarea și planificarea tuturor resurselor necesare.

Planul managerial a fost realizat prin precizarea și planificarea tuturor resurselor necesare: intelectuale, umane, financiare, de timp, logistice. În planul managerial se regăsește activitatea fiecărui compartiment și a fiecărei persoane din instituție, planul managerial anual stând la baza elaborării planurilor manageriale individuale ale angajaților.



Rezultate obținute conform indicatorilor stabiliți	Mijloace de verificare
•Elaborarea planurilor manageriale anuale și semestriale, prin corelare cu politicile și strategia județeană în domeniul formării continue •Prezentarea planului managerial anual, în ședințele de lucru ale Casei Corpului Didactic Alba, în ședințele consiliilor de administrație ale Casei Corpului Didactic Alba și Inspectoratului Școlar Județean Alba •Avizarea, de către Inspectorul Școlar General, a planului managerial anual	•Plan managerial anual avizat de Inspectorul Școlar General •Procese – verbale de la ședințele de lucru, de la Consiliul de administrație al Casei Corpului Didactic Alba, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Alba

Casa Corpului Didactic Alba, în anul școlar 2023-2024, și-a desfășurat activitățile în concordanță cu obiectivele strategice ale ME, Inspectoratul Școlar Județean Alba, dar și cu nevoile de formare exprimate de personalul din învățământul preuniversitar. Ca prioritate au fost considerate perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic din județ.

În acest sens, Casa Corpului Didactic Alba a colaborat permanent cu Inspectoratul Școlar Județean Alba, bazându-se pe valorificarea potențialului uman al instituțiilor de învățământ din județ, cu care dezvoltă un parteneriat eficient. Toate activitățile proiectate/organizate/derulate au avut drept criterii următoarele componente: calitatea, echitatea și eficiența și s-au derulat online și fizic. Evaluarea perioadei parcurse și rezultate obținute vor constitui argumente optime pentru o nouă planificare.

Casa Corpului Didactic Alba își bazează întreaga activitate pe caracteristicile unei culturi organizaționale puternice care asigură un cadru pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar. Prin diversitatea activităților, Casa Corpului Didactic Alba se constituie într-un real spațiu al integrării învățământului preuniversitar în contextul european. Strategia formării și reformării resurselor umane este punctul de pornire al tuturor politicilor și măsurilor de restructurare și modernizare economico – socială în tranziția spre un nou tip de societate.

Drept urmare, activitățile proiectate în anul școlar 2023-2024 au ținut cont de profesionalismul și competența celor implicați, dar și de angajarea tuturor factorilor educaționali și sociali. Printr-un dialog deschis și permanent, prin angajare puternică, am propus și am oferit programe de formare continuă de înaltă eficiență și performanță, pentru personalul din învățământul preuniversitar.

Planul managerial al Casei Corpului Didactic Alba pentru anul școlar 2023–2024 a fost fundamentat pe:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5554 din 07.10.2011
- Direcțiile strategice ale ME în domeniul formării cadrelor didactice
- Planul de dezvoltare instituțională al Casei Corpului Didactic Alba
- Analiza nevoilor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar din județul Alba
- Analiza SWOT la nivelul Casei Corpului Didactic Alba
- Legea 198/2023 învățământului preuniversitar.

Planul managerial a fost aprobat în consiliul de administrație al Casei Corpului Didactic Alba. S-a realizat planul managerial anual, acesta fiind prezentat și discutat în ședința de lucru cu toți angajații. În structura acestuia, s-au respectat domeniile de activitate specifice instituției, conform ROF.

Planul managerial a fost implementat prin implicarea resurselor umane și materiale planificate.

Pentru asigurarea eficienței implementării, pentru fiecare dintre domeniile existente, au fost desemnați responsabili, aceștia având rolul de a monitoriza modul în care se realizează implementarea activităților.

Planul managerial a fost implementat cu respectarea termenelor stabilite.

Pentru toate activitățile și cursurile de formare s-au respectat termenele stabilite.

Semestrial, s-a realizat analiza activității anterioare a instituției. În vederea asigurării derulării activității instituției, a fost solicitată planificarea activităților, pe etape, în cursul unui an școlar, în cazul programelor de formare și a activităților metodice și științifice emitând decizii aferente coordonării acestora de către angajați. De asemenea, într-un spațiu comun din rețeaua de calculatoare din instituție, s-a solicitat realizarea și actualizarea permanentă a informațiilor centralizate, cu privire la proiectarea și derularea activității pe fiecare domeniu de activitate.

Implementarea programului managerial s-a realizat cu respectarea procedurilor operaționale existente în instituție, specifice organizării și desfășurării activităților din cadrul fiecărui domeniu de activitate.

Rezultate obținute conform indicatorilor stabiliți	Mijloace de verificare
- Aprobarea planului managerial al instituției, în ședința Consiliului de administrație al Casei Corpului Didactic Alba și validarea în ședința Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba - Desemnarea anuală a responsabililor pe domenii de activitate - Verificarea documentelor elaborate de fiecare angajat, cu respectarea procedurilor operaționale existente - Realizarea de planificări privind derularea activităților, la nivelul fiecărui domeniu de activitate - Crearea spațiului comun, virtual, de comunicare, la nivelul instituției pe platforma gsuite; - Actualizarea, în spațiul comun virtual, a informațiilor cu privire la activitățile planificate și realizate	- Plan managerial la nivel de instituție, aprobat în CA al Casei Corpului Didactic Alba și validat de Inspectoratul Școlar Județean Alba - Documente de raportare ale angajaților - Decizii privind desemnarea anuală a responsabililor, pe domenii de activitate - Fișe de monitorizare privind activitatea desfășurată de angajați - Centralizatoare privind activitatea desfășurată la nivel de instituție, pe domenii de activitate

Elaborarea ofertei de programe de formare continuă

Grupurile țintă cu nevoi de formare specifice au fost identificate pe baza analizei de nevoi, coroborând nevoile identificate la nivel județean cu cele identificate la nivel grupal (anumite categorii de cadre didactice, în funcție de disciplina predată sau de nivelul de învățământ în care își desfășoară activitatea) și la nivelul național al sistemului de învățământ preuniversitar. Pentru toate categoriile de personal didactic, au fost elaborate oferte de programe de formare continuă, în fiecare an școlar.

De asemenea, în vederea construirii unei oferte care să acopere nu doar nevoile de formare identificate la nivel local, s-a ținut seama de direcții prioritare de formare continuă, identificate la nivel național, conform prevederilor din documentele oficiale permise.

Din categoria programelor prioritare ME, fac parte programe cu adresabilitate următoarelor categorii: debutanți (pe arii curriculare/ niveluri de învățământ), suplinitori, cadre didactice care urmează să participe la concursul de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, metodiști, cadre didactice care pot avea statut de evaluator la concursuri și examene naționale etc.

Oferta de programe de formare continuă este elaborată prin analiza nevoilor de formare continuă a personalului didactic, de conducere, îndrumare și control, precum și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar.

Conform analizei nevoilor de formare continuă, au fost elaborate programe de formare care se adresează fie unor grupuri țintă majore (așa cum sunt definite în Legea 198/2023 învățământului preuniversitar), fie unor grupuri restrânse (cadre didactice de o anumită specialitate sau care îndeplinesc anumite atribuții – diriginți, membri CEAC etc. bibliotecari, secretari, informaticieni etc.), fie unor grupuri mixte.

Oferta de programe de formare continuă răspunde exigențelor actuale de pregătire continuă.

Toate programele din oferta de formare au fost elaborate în concordanță cu nevoile identificate, neexistând domenii de interes care să nu fie acoperit cu cel puțin un program de formare continuă. Pentru toate direcțiile prioritare ME, au fost elaborate oferte de programe de formare continuă, toate domeniile fiind acoperite de cel puțin un program.

Pentru toate programele de formare continuă propuse, s-a primit avizul ME, iar programele de formare continuă elaborate și depuse în vederea acreditării au fost acreditate.

Rezultate obținute conform indicatorilor stabiliți	Mijloace de verificare
- Elaborarea ofertei de programe de formare continuă, pentru fiecare an școlar, acoperind nevoile de formare identificate, atât sub aspectul tematicii, cât și sub aspectul grupului țintă, pe baza selecției propunerilor depuse de candidați - Discutarea și aprobarea, în ședințele de lucru și în Consiliul de administrație al Casei Corpului Didactic Alba, a ofertelor de programe de formare - Avizarea integrală a ofertelor de programe de formare continuă - Elaborarea și depunerea spre acreditare unor programe de formare proprii - Elaborarea și depunerea spre acreditare, în parteneriat, a unor programe de formare continuă.	- Ofertele anuale de programe de formare continuă - Procese – verbale de la ședințele de lucru și de la Consiliul de administrație al Casei Corpului Didactic Alba - Adresele ME privind avizarea ofertelor de programe de formare - Portofoliile programelor de formare continuă elaborate



• Ordine de ministru privind acreditarea programelor de formare continuă și anexele corespunzătoare acestora

Țintele strategice ale programelor de formare continuă din Oferta de formare a Casei Corpului Didactic Alba, pentru anul școlar 2023-2024, au fost următoarele:

- pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ;
- pregătirea cadrelor didactice încadrate cu statut de suplinitor în vederea participării la susținerea concursului național de ocupare a posturilor vacante;
- pregătirea cadrelor didactice în vederea dezvoltării competențelor de evaluare a lucrărilor scrise din cadrul examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar și a concursului național de ocupare a posturilor vacante;
- formarea metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean, abilitarea directorilor unităților de învățământ, a cadrelor didactice responsabile cu formarea continuă;
- dobândirea și dezvoltarea de competențe didactice privind procesul de predare-învățare/evaluare în mediul online;
- abilitarea curriculară pentru nivelul preșcolar, primar și gimnazial;
- utilizarea și dezvoltarea bazelor de date dedicate formării continue;
- îmbunătățirea managementului la nivelul școlii și al clasei de elevi prin cursuri de perfecționare;
- creșterea calității procesului instructiv-educativ, prin cursuri de formare continuă prin care să se asigure înțelegerea și aplicarea optimă a noului curriculum la nivel gimnazial, pentru atenuarea crizei de adaptare a elevilor la trecerea de la un ciclu de învățământ la unul superior;
- implementarea de noi programe de formare continuă sau alte acțiuni de abilitare curriculară pe discipline de studiu (proiectare, evaluare, participarea eficientă la competițiile școlare) pe tot parcursul anului școlar 2023-2024.

Prioritățile reieșite din chestionar sunt:

1. Platforme educaționale și instrumente digitale;
2. Formarea în cariera didactică;
3. Didactica specialității;
4. Dezvoltarea gândirii critice;
5. Educație digitală și abilități media;
6. Educație incluzivă;
7. Educație nonformală pentru școala altfel;
8. TIC și utilizarea calculatorului; (Calcul tabelar, utilizarea internetului pentru informare și documentare, TIC pentru personalul didactic auxiliar);
9. Educația adulților;
10. Management de proiect.

Diagnoza mediului intern și extern este realizată prin analiza nevoilor de formare continuă a personalului didactic, de conducere, îndrumare și control, precum și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar.

Au fost aplicate instrumente de analiză a nevoilor de formare continuă a personalului didactic din județul Alba. Astfel, au fost elaborate tipuri de chestionare, au fost aplicate în toate unitățile de învățământ din județ, pentru toate categoriile de personal didactic, în format online. Gradul de răspuns primit din județ se situează peste 80%. Astfel, unitățile de învățământ cu personalitate juridică au transmis situații centralizatoare în care au inclus atât personalul didactic de predare, cât și personal didactic auxiliar și de conducere.

În vederea realizării transparente a unei diagnoze interne și externe, au fost consultați următorii actori relevanți: Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Alba, unitățile de învățământ din județ, instituții de la nivel local/ național, ONG-uri, alte CCD-uri etc.

Au fost analizate și respectate sugestiile și direcțiile primite de la Ministerul Educației, prin adresele oficiale, cu privire la construirea ofertei de programe de formare continuă, atât pentru programele acreditate, cât și pentru cele avizate de Ministerul Educației.

Colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean Alba s-a concretizat în furnizare, la solicitarea Casei Corpului Didactic Alba, a informațiilor desprinse în urma realizării inspecțiilor școlare: aspecte reușite în



activitatea curentă a unităților de învățământ din județ și aspecte care necesită îmbunătățire, pe categorii de unități de învățământ (în funcție de nivelurile de învățământ) și pe categorii de personal (didactic, cu precizarea specialității; didactic auxiliar; de conducere, de îndrumare și de control). De asemenea, semestrial, a fost prezentat în ședința Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba, raport privind activitatea instituției, cu deosebire fiind analizată activitatea de formare continuă, dându-se posibilitatea realizării de propuneri în eficientizarea activității la nivel proiectiv.

Analiza nevoii de formare a vizat implicarea unităților de învățământ din județ, acestea răspunzând solicitărilor transmise, prin aplicarea și centralizarea chestionarelor, dar și colaborarea în vederea organizării de activități metodice, științifice și culturale.

Colaborarea cu alte instituții la nivel local/ național, cu ONG-uri sau cu alte CCD-uri s-a concretizat în realizarea unei oferte de formare care abordează tematici diverse, proiectarea de alte activități care vizează formarea continuă, scrierea și implementarea de proiecte cu finanțare europeană având drept componentă formarea continuă.

Analiza nevoilor de formare continuă, postată pe site-ul instituției, a stat la baza depunerii de oferte de programe de către orice persoană care îndeplinea condițiile specifice prevăzute pentru statutul de formator, conform Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic, anexă la OMECTS nr. 5554/2011.

Analiza nevoilor de formare continuă a fost realizată utilizând și informațiile desprinse din următoarele documente: rapoarte elaborate de profesorii metodiști în urma monitorizării activităților de formare continuă în unitățile de învățământ din județ; rapoarte lunare și anuale pe domenii de activitate, specifice instituției; rapoarte realizate în urma participării la inspecțiile școlare generale, de către directorul Casei Corpului Didactic Alba. Vizitele realizate în unitățile de învățământ, având ca scop consilierea membrilor comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică din unitățile școlare, în vederea eficientizării activității, au reprezentat o sursă de diagnoză în vederea proiectării optime a activității.

Analiza feedback-ului primit de la beneficiarii activităților de formare continuă s-a realizat periodic, în ședințele de lucru cu angajații instituției, acest aspect reprezentând o sursă evidentă de informație pentru completarea diagnozei mediului intern și extern.

O preocupare constantă a fost analiza rezultatelor obținute de candidații din județul Alba la examenele de definitivare în învățământ și la concursul de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, dar și analiza modului în care achizițiile obținute la activitățile de formare continuă au fost puse în aplicare. Pentru această ultimă situație, analiza a vizat, mai ales, modul în care absolvenții programelor de formare continuă care au abordat problematica evaluărilor, examenelor și concursurilor naționale, au derulat activitatea de evaluator.

3. Autoevaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite. Argumente/comentarii.

Obiectivele propuse pentru anul școlar 2023-2024 au fost realizate în cea mai mare parte, printr-o bună colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Alba și cu unitățile de învățământ din județ. Întregul personal din învățământul preuniversitar din județul Alba a fost receptiv față de programele de formare continuă oferite de Casa Corpului Didactic Alba, la aceasta contribuind și faptul că metodele de lucru au fost cu precădere participative: lucrul pe grupe, dezbaterile unor situații concrete, specifice fiecărei discipline de învățământ.

Casa Corpului Didactic Alba, aflată în incinta Inspectoratului Școlar Județean Alba, nu dispune de săli proprii de curs însă deține un protocol de colaborare cu Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” Alba Iulia pentru organizarea acestor activități sau direct în unitățile școlare, în locațiile autorizate. În anul școlar 2023-2024 cursurile s-au desfășurat cu precădere online, dar am avut și un program desfășurat în format fizic.

Eficiența și calitatea cursurilor este evidențiată de numărul de participanți, de feed-back-ul primit permanent, de schimbările survenite la nivelul practicii pedagogice.

Calitatea serviciilor educaționale oferite este o prioritate fundamentală pentru Casa Corpului Didactic Alba care prin politicile promovate și prin strategiile specifice de aplicare a acestora, asigură cadrul de realizare a calității serviciilor educaționale. Formarea capacităților cognitive și a abilităților profesionale, asimilarea și practicarea consecventă a valorilor civice, morale și etice precum și oferirea unor programe de formare continuă menite să contribuie la schimbarea mentalității cadrelor



didactice conform principiilor societății bazate pe cunoaștere, au reprezentat priorități ale activității din acest an școlar ale Casei Corpului Didactic Alba. Activitatea de management instituțional a vizat reactualizarea Regulamentului de ordine interioară avizat de Inspectoratul Școlar Județean Alba, constituirea comisiilor de lucru la nivelul instituției, reactualizarea fișelor posturilor, întocmirea tematicii și graficului de desfășurare a ședințelor Consiliului de Administrație, reactualizarea procedurilor.

Activitatea de formare continuă desfășurată de către Casa Corpului Didactic Alba, în anul școlar 2023-2024, a respectat planul managerial și oferta de programe avizată de către Ministerul Educației și a vizat organizarea și monitorizarea de cursuri acreditate, avizate și considerate priorități ale strategiei ministerului.

Rezultate obținute conform indicatorilor stabiliți	Mijloace de verificare
• Stabilirea anuală a obiectivelor generale și specifice ale instituției, prin corelare cu cele ale ME și Inspectoratului Școlar Județean Alba • Prezentarea obiectivelor stabilite în Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba • Validarea obiectivelor stabilite în Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba	• Planul managerial anual care conține obiectivele generale și specifice • Procese – verbale de la Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba • Adrese ale Inspectoratului Școlar Județean Alba privind validarea obiectivelor propuse

1. Cursuri de formare continuă ale CASEI CORPULUI DIDACTIC Alba, acreditate de M.E.:

* *Abilitare curriculară „A doua șansă”*, este acreditat cu OMEN 3737/ 27.04.2021 – 10 credite profesionale transferabile;

* Programul prioritar ME, *Abilitare curriculară pentru educație timpurie* s-a derulat în perioadele 13.10-08.12.2023, 20.10-15.12.2023 și 29.03-25.05.2024, este acreditat cu OM nr. 4059/21.04.2023, are 80 ore și 27 credite profesionale transferabile. La program au participat 77 cadre didactice, cuprinse în 3 grupe de formare;

* *Competențe de organizare și furnizare a educației nonformale în sistem outdoor*, este acreditat cu OME 4368/03.08.2022 are 40 ore și 10 credite profesionale transferabile;

* *Strategii de reducere a abandonului școlar cunoscând profilul psihologic al elevului* – 20 credite profesionale transferabile, are 60 ore și 20 credite profesionale transferabile, este acreditat cu OM nr. 5182/28.07.2023. Programul s-a derulat în perioadele 21.02-04.04.2024, 23.04-26.05.2024 și 21.02 - 04.04.2024. La program au participat 79 cadre didactice, cuprinse în 3 grupe de formare;

* *Competențe relevante pentru educația digitală* este acreditat cu OME 4368/03.08.2022 are 60 ore și 15 credite profesionale transferabile.

2. Cursuri de formare continuă în care Casa Corpului Didactic Alba este partener, acreditate de M.E.:

Partener Asociația Go Ahead București

* *Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor* – 22 credite profesionale transferabile

Partener Asociația PROEUROCONS Slatina

* *Abilitarea corpului de profesori metodiști pentru învățământul preuniversitar* - 10 credite profesionale transferabile

* *Antrenarea tinerilor pentru succes-program de coaching în educație* - 15 credite profesionale transferabile

* *Leadership și management în organizațiile școlare* – 30 de credite profesionale transferabile

* *Marketing educațional* – 15 credite profesionale transferabile

* *Dezvoltarea culturii antreprenoriale în sistemul educațional românesc* – 15 credite profesionale transferabile;

* *Educație incluzivă-provocări și dileme pentru o școală a viitorului* – 15 credite profesionale transferabile;

* *Managementul informațiilor sensibile în instituțiile școlare pe timpul situațiilor de criză* – 10 credite profesionale transferabile

* *Educație non formală pentru o școală altfel* – 15 credite;

* *Dezvoltarea competențelor de management educațional* – 30 credite;

* *Mediator școlar – program de mediere în școală* – 15 credite;

Partener Casa Corpului Didactic Hunedoara



PROF IV - Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning, 64 de ore – 16 credite profesionale transferabile. La seria III, PROF IV au participat 273 cadre didactice în perioada septembrie-noiembrie 2023.

Programul este acreditat cu OME nr. 4740/19.08.2022, furnizor Casa Corpului Didactic Hunedoara.

În ceea ce privește **activitatea metodică - științifică, de informare, documentare**, s-a asigurat informarea, documentarea și consultanță pentru cadrele didactice și didactice auxiliare pe probleme de formare și de organizare a activităților cu elevii. Cu prilejul reuniunilor periodice ale managerilor școlari și a cadrelor didactice, s-au prezentat principalele aspecte ale formării continue perfecționării periodice, precum și calendarul acestora. Subiectele de interes au fost și manualele școlare, literatura psihopedagogică și metodică, programele școlare, programele pentru susținerea gradelor didactice de către cadrele didactice.

A fost asigurată funcționalitatea cabinetului metodic al Casei Corpului Didactic Alba pentru oferirea consultanței de specialitate și metodice a cadrelor didactice, din sistem și din afara sistemului.

Au fost desfășurate activități de consiliere, îndrumare și informare a cadrelor didactice cu privire la structura probei scrise din cadrul examenului național de acordare a definitivării în învățământul preuniversitar.

A fost îndrumată activitatea de documentare și cercetare metodică, științifică a cadrelor didactice, de către directorul instituției și profesorii metodiști.

Au fost consiliați și îndrumați membrii comisiilor de mentorat didactic și formare în cariera didactică din unitățile școlare, a fost asigurată consultanță de specialitate, cadrelor didactice în vederea susținerii gradelor didactice, au fost consiliate cadrele didactice care au dorit să urmeze cursuri de formare continuă, în funcție de vechime, grad și nevoi de formare identificate.

Menționăm că toate aceste activități s-au desfășurat on-line, telefonic sau fizic. Au fost organizate pe zone geografice întâlniri pe meet cu câte un membru ai comisiilor de mentorat didactic și formare în cariera didactică din unitățile școlare din județ.

În vederea identificării nevoii de formare a cadrelor didactice, profesorii metodiști au aplicat un chestionar cadrelor didactice, cadrelor didactice auxiliare precum și directorilor de unități școlare. Cu această ocazie a fost oferită asistență metodică și psihopedagogică personalului didactic și didactic auxiliar în vederea formării continue și perfecționării periodice, prin îndrumare și monitorizare.

Conform prevederilor OME nr. 4224/06.07.2022 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile profesorii metodiști* nu au făcut parte din comisiile de echivalare. Profesorii metodiști ai Casei Corpului Didactic Alba au oferit sprijin și consultanță responsabililor CMDFCD, în această etapă de echivalare în credite profesionale transferabile ca urmare a participării cadrelor didactice la programe de studii organizate de instituțiile de învățământ superior și/sau la programe de dezvoltare profesională continuă.

În urma centralizării situațiilor transmise de către 66 de unități de învățământ din județul Alba s-au acordat credite transferabile conform OME nr. 4224/06.07.2022, art. 62-64, pentru 141 cadre didactice.

În baza art. 51 alin. 3 din „Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor au fost depuse documente de către 7 unități de învățământ din județul Alba pentru un număr de 30 cadre didactice care au absolvit programe complementare, profesionale transferabile”, aprobată prin OME nr. 4224/06.07.2022. Conform metodologiei fiecare cadru didactic a primit un număr de credite profesionale transferabile în concordanță cu participarea la programe complementare.

Întregul personal al Casei Corpului Didactic Alba a manifestat interes pentru informare și documentare proprie în legătură cu legislația în vigoare, metodologiile noi, posibilitățile de realizare a unor programe naționale, pentru dezvoltarea unei baze documentare și de informații, pertinente științific și a facilitat accesul la aceste informații cadrelor didactice calificate și necalificate.

Comunicarea cu unitățile de învățământ a fost coerentă și transparentă, asigurându-se accesul la informații prin mai multe căi de comunicare, cum ar fi: poșta electronică, actualizarea site-ului Casei Corpului Didactic Alba, ședințe cu directorii și întâlniri cu membrii ai comisiilor de mentorat didactic și formare în cariera didactică din unitățile școlare din județ, acțiuni metodice sau alte activități organizate on-line.

II. a) Strategiile instituționale specifice aplicate de casa corpului didactic, de ISJ, sau de CCD în colaborare cu ISJ, în anul școlar 2023-2024, privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activități de formare continuă/perfecționare. Se vor indica concret strategiile/activitățile și indicatorii măsurabili utilizați.

Ținta strategică (Conform planului managerial)

Dezvoltarea managementului instituțional în direcția compatibilizării ofertei cu nevoile comunității educaționale județene și a asigurării accesului egal la activitățile de formare și dezvoltare profesională a tuturor categoriilor de personal didactic și personal didactic auxiliar;

Indicatori măsurabili:

- 90% dintre cadrele didactice cunosc oferta educațională a Casei Corpului Didactic Alba;
- oferta de programe adaptată nevoilor cadrelor didactice.

Ținta strategică (Conform planului managerial)

Creșterea calității activităților de formare continuă a personalului didactic, prin optimizarea și diversificarea ofertei de formare și prin monitorizarea sistematică a impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar;

Indicatori măsurabili:

- numărul de persoane înscrise la fiecare curs;
- baza de date completă reactualizată;
- nevoia de perfecționare a cadrelor didactice din județul Alba;
- identificarea nevoii de formare la cel puțin 80% dintre cadrele didactice din județ.

Ținta strategică (Conform planului managerial)

Dezvoltarea serviciilor de consultanță și consiliere în proiectarea și organizarea activităților didactice și metodic - științifice la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Alba, în domeniul psihopedagogic și de specialitate, în sistem on-line/ webinarii.

Indicatorii măsurabili utilizați:

- numărul de chestionare aplicate;
- feedback-ul dat de formabili;
- 95% dintre cadrele înscrise finalizează programele de formare;
- 90% dintre cadrele didactice participante care aplică la clasă cunoștințele dobândite la cursurile de formare.

Ținta strategică (Conform planului managerial)

Dezvoltarea parteneriatului național și internațional și creșterea vizibilității instituției a nivel local și național

Indicatorii măsurabili utilizați:

- numărul de contracte încheiate și numărul de participanți;
- implicarea instituțiilor interesate de educație în activități comune, de interes major și cu impact semnificativ;
- creșterea calității actului de predare/învățare/evaluare al cadrelor didactice beneficiare.

Pentru înscrierea la cursurile de formare au fost postate pe site-ul instituției link-urile de înscriere la fiecare curs în parte, evitarea deplasării până la Casa Corpului Didactic Alba a fost benefică pentru eventualii cursanți din zonele izolate ale județului din cauza distanței mari până la Alba Iulia. Indicatorul măsurabil îl reprezintă numărul de înscrieri înregistrate pe link-ul fiecărui curs.

De asemenea, s-a folosit rețeaua responsabililor CMDFCD din unitățile școlare, cărora li s-a trimis mail cu link-ul de înscriere sau link-ul ce conducea la informația utilă cadrului didactic din unitatea școlară.

S-au aplicat chestionare de evaluare la finalul fiecărui stagi de formare, care prin prelucrare au condus la acțiuni de îmbunătățire a următorului stagi de formare. De exemplu, restructurarea programului cursului de formare spre finalul săptămânii în locul celor maxim 3 ore de formare ce ar putea fi efectuate în zilele lucrătoare. Indicatorul măsurabil atât calitativ, cât și cantitativ îl reprezintă numărul de chestionare aplicate și interpretate.

b) Activitățile desfășurate de Casa Corpului Didactic în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean care apreciați că au contribuit la creșterea calității actului didactic în unitățile de învățământ din județ



În urma analizei de nevoi ce precede elaborarea Ofertei de programe de formare a Casei Corpului Didactic Alba s-a ținut cont de opțiunile cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în vederea oferirii de programe de formare care să ducă la creșterea calității actului didactic din unitățile de învățământ.

Profesorii metodiști ai Casei Corpului Didactic Alba fac parte din corpul de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Alba, astfel putem interveni în mod direct prin îndrumarea metodică a cadrelor didactice spre creșterea calității procesului didactic. Efectuarea inspecțiilor la clasă de către profesorii metodiști ai Casei Corpului Didactic Alba/Inspectoratului Școlar Județean Alba în vederea obținerii de către cadrele didactice a gradelor și respectiv cu ocazia verificării impactului programelor de formare au evidențiat îmbunătățirea permanentă a actului didactic.

Comunicarea cu cadrele didactice și informarea lor referitor la programele de formare și activitățile metodico-științifice duc la dobândirea de către cadrele didactice a competențelor și abilităților în vederea creșterea calității actului didactic din școli. S-au folosit căile de comunicare electronică (site Casa Corpului Didactic Alba, poșta electronică, chestionare online și documente, completarea înscrierii la cursuri pe Google Docs).

Au fost diseminate informații utile despre cursurile de formare, despre lansarea simpozioanelor și concursurilor Casei Corpului Didactic Alba, documente despre simpozioane și concursuri propuse de alte CCD-uri din țară sau de alte instituții.

c) Inspecții tematice desfășurate fizic/online în unități de învățământ din județ la care au participat directorul, respectiv profesori metodiști din cadrul casei corpului didactic

Nr. crt.	Unitatea de învățământ în care s-a desfășurat inspecția	Modul de desfășurare, fizic/online	Data desfășurării inspecției	Tema inspecției	Persoana din cadrul CCD, care a participat la inspecție, după caz: director /	Numele și prenumele
1.	Școala Gimnazială „Dr. Petru Șpan” Lupșa	fizic	13.02.2024 și 15.02.2024	Inspecție școlară generală	profesor metodist	Popa Ramona

Nr.crt.	Unitatea de învățământ	Modul de desfășurare	Data desfășurării inspecției	Tema inspecției	Persoana din cadrul C.C.D. care participă la inspecție	Numele și prenumele
1.	Școala Gimnazială „Dr. Petru Șpan” Lupșa Seminarul Teologic Ortodox ” Sfântul Simion Ștefan” Alba Iulia	Fizic Fizic	2-4 oct 2023 9-13 oct 2023	Monitorizare CDI	Metodist	Popa Ramona Crișan Monica Cutean Irina
2.	Școala Gimnazială Petrești	Fizic	23-27 oct 2023	Monitorizare bibliotecă școlară	Metodist	Cutean Irina Crișan Monica
3.	Liceul Teoretic Teiuș Școala Gimnazială ”Decebal” Cricău	Fizic	6-10 nov 2023	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Crișan Monica Dărămuș Marcela
4.	Școala Gimnazială ”Vasile Goldiș” Alba Iulia	Fizic	20-24 nov 2023	Monitorizare bibliotecă școlară	Metodist	Cutean Irina Popa Ramona Dărămuș Marcela
5.	Școala Gimnazială ”Avram Iancu” Unirea Liceul Teoretic ” Petru Maior” Ocna Mureș	Fizic	4-8 dec 2023	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Nandrea Maria
6.	Școala Gimnazială ”Avram Iancu” Alba Iulia	Fizic	8-12 ian 2024	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Popa Ramona Dărămuș Marcela

7.	Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” Vințu de Jos	Fizic	15-19 ian 2024	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Popa Ramona Dărămuș Marcela
8.	Liceul Tehnologic Aiud Școala Gimnazială „Axente Sever” Aiud	Fizic	12-16 feb 2023	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Popa Ramona Dărămuș Marcela
9.	Școala Gimnazială Mirăslău Școala Gimnazială „Simion Lazăr” Lunca Mureș	Fizic	11-15 mart 2023	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Oros Ligia Dărămuș Marcela
10.	Școala Gimnazială „Singidava” Cugir Liceul Teoretic „David Prodan” Cugir	Fizic	25-29 mart 2024	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Crișan Monica
11.	Liceul Teoretic „Corneliu Medrea” Zlatna	Fizic	8-12 aprilie	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Oros Ligia Dărămuș Marcela
12.	Școala Gimnazială Șugag Școala Gimnazială Săsciori	Fizic	15-19 aprilie	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Popa Ramona Dărămuș Marcela
13.	Liceul Tehnologic „Țara Moșilor” Albac Liceul Tehnologic de Turism și Alimentație Arieșeni	Fizic	13-17 mai 2024	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Popa Ramona Dărămuș Marcela
14.	Școala Gimnazială „Avram Iancu., Avram Iancu	Fizic	13-17 mai 2024	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Popa Ramona Dărămuș Marcela
15.	Liceul Tehnologic Sebeș Colegiul Național „Lucian Blaga” Sebeș	Fizic	3-7 iunie 2023	Monitorizare CDI	Metodist	Cutean Irina Crișan Monica Dărămuș Marcela

III. Date/informații privind instituția și activitatea desfășurată:

1. Prezentare instituțională

a) **Date de identificare:** Casa Corpului Didactic Alba, Str. Gabriel Bethlen Nr.7, 510009 – Alba Iulia, Jud. Alba, Tel: 0258-826147, Fax: 0258-833101, Web: <http://www.ccdab.ro>, email: office@ccdab.ro

Instituția nu deține sediu propriu, ci funcționează în 4 săli din clădirea Inspectoratului Școlar Județean Alba. Începând cu anul școlar 2016 – 2017, Casa Corpului Didactic Alba a încheiat un protocol de colaborare cu Colegiul Național H.C.C. Alba Iulia pentru alocarea a 2 săli de curs din Centrul de Informatică a Colegiului către Casa Corpului Didactic Alba, spre folosință ca săli de formare cu posibilitatea de prelungire a acestuia anual.

Biblioteca Casei Corpului Didactic Alba funcționează într-un spațiu al Liceului Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia, conform adresei 872 / 27.11.2017 și a Hotărârii Consiliului Local Alba Iulia cu numărul 240 / 2018.

b) **Resurse umane:** gradul de acoperire a posturilor aprobate prin statul de funcții; situația prezentată pe categorii de personal este următoarea:

Număr posturi didactice	Total personal didactic încadrat	Număr posturi didactice auxiliare	Total personal didactic auxiliar încadrat	Număr posturi nedidactice	Total personal nedidactic încadrat	Număr total posturi existente	Total personal încadrat
5 1 director 4 profesori metodiști	5	3 1 bibliotecar 1 informatician 0,5 administrator financiar 0,5 secretar	4	0	0	8	9



c) Rezultatele evaluării personalului didactic încadrat la casa corpului didactic pentru anul școlar 2023-2024

Nr. posturi didactice aprobate în Statul de funcții	Numele și prenumele persoanei încadrate	Perioada de încadrare	Încadrarea s-a făcut prin:		CALIFICATIV acordat	Obs.
			concurs	detașare în interesul învățământului		
	Crișan Monica	2023-2024		detașare	FOARTE BINE	
	Nandrea Maria	nedeterminată	concurs		FOARTE BINE	
	Oros Ligia Elena	nedeterminată	concurs		FOARTE BINE	
	Popa Ramona Claudia	2023-2024		detașare	FOARTE BINE	
TOTAL	4					

d) Filiale ale CCD

Nu există în județul Alba.

e) Biblioteci școlare aflate în coordonarea metodologică a CCD Alba

Nr. crt.	Localitatea	Unitatea școlară cu bibliotecă
1.	Abrud	Liceul „Horea, Cloșca și Crișan” Abrud
2.	Abrud	Școala Gimnazială „Avram Iancu” Abrud
3.	Aiud	Colegiul Național „T. Maiorescu” Aiud
4.	Aiud	Colegiul Național „Bethlen Gábor” Aiud
5.	Aiud	Școala Gimnazială „Ovidiu Hulea” Aiud
6.	Alba Iulia	Colegiul Tehnic „Alexandru Domșa” Alba Iulia
7.	Alba Iulia	Colegiul Tehnic „Dorin Pavel” Alba Iulia
8.	Alba Iulia	Colegiul Național Militar „Mihai Viteazul” Alba Iulia
9.	Alba Iulia	Liceul de Arte Regina Maria Alba Iulia
10.	Alba Iulia	Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia
11.	Alba Iulia	Școala Gimnazială „Vasile Goldiș” Alba Iulia
12.	Alba Iulia	Școala Gimnazială „Ion Agârbiceanu” Alba Iulia
13.	Alba Iulia	Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Alba Iulia
14.	Alba Iulia	Seminarul Teologic Ortodox Alba Iulia
15.	Alba Iulia	Liceul Teologic Romano-Catolic GMGK Alba Iulia
16.	Baia de Arieș	Liceul „Dr. Lazăr Chirilă” Baia de Arieș
17.	Berghin	Școala Gimnazială Berghin
18.	Blaj	Liceul Tehnologic „Ștefan Manciulea” Blaj
19.	Blaj	Liceul Tehnologic „Timotei Cipariu” Blaj
20.	Blaj	Școala Gimnazială „Toma Cociciu” Blaj
21.	Cîmpeni	Liceul Tehnologic Silvic Cîmpeni
22.	Cugir	Școala Gimnazială „Iosif Pervain” Cugir
23.	Cugir	Colegiul Tehnic „Ion D. Lăzărescu” Cugir
24.	Făraș	Școala Gimnazială Făraș
25.	Horia	Școala Gimnazială „Horea” Horea
26.	Ighiu	Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Ighiu
27.	Noșlac	Școala Gimnazială Noșlac

28.	Ocna Mureș	Liceul Tehnologic Ocna Mureș
29.	Petrești	Școala Gimnazială Petrești
30.	Poiana Vadului	Școala Gimnazială "Prof. Univ. Dr. Gheorghe Beleiu" Poiana Vadului
31.	Poșaga	Școala Gimnazială Poșaga de Jos
32.	Roșia Montană	Școala Gimnazială „Simion Balint” Roșia Montană
33.	Sebeș	Liceul cu Program Sportiv „Florin Fleșeriu” Sebeș
34.	Sebeș	Colegiul Național „Lucian Blaga” Sebeș
35.	Sebeș	Școala Gimnazială Nr. 2 Sebeș
36.	Vidra	Școala Gimnazială Vidra

f) Centre de informare și documentare funcționale existente în județ

Unitatea școlară/Localitatea	Responsabil CDI	Statutul responsabilului CDI	Studii**
Liceul Tehnologic Aiud	Farca Victoria	Bibliotecar	Superioare de specialitate bibliotecar
Școala Gimnazială „Axente Sever” Aiud	Florea Oana Maria	Bibliotecar	Superioare
Colegiul Economic „Dionisie Pop Marțian” Alba Iulia	Jiga Marcela	Profesor documentarist/ Necalificat	Superioare
Școala Gimnazială „Avram Iancu” Alba Iulia	Pop Camelia	Profesor documentarist	Superioare / profesor documentarist
Colegiul Tehnic „Apulum” Alba Iulia	Cunțan Mariana	Profesor documentarist	Superioare/ Limba și literatura română
Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” Alba Iulia	Bârz Lucreția	Bibliotecar	Superioare / profesor documentarist
Liceul Tehnologic „Țara Moților” Albac	Chirițescu Simona Maria	Bibliotecar	Superioare / bibliotecar
Liceul Tehnologic de Turism și Alimentație Arieșeni	Nicoară Corina	Profesor documentarist	Superioare / profesor documentarist
Școala Gimnazială „Avram Iancu” Avram Iancu	Cuciureanu Adnana	Voluntariat	Superioare
Școala Gimnazială „Nicodim Ganea” Bistra	Petrovan Elena	Profesor documentarist	Superioare / profesor documentarist
	Borla Iuliana	Bibliotecar	Superioare/ biblioteconomie
Colegiul Național „Inochentie Micu Clain” Blaj	Berghian Cristina	Bibliotecar	Superioare /Biblioteconomie
Școala Gimnazială „Ioan Maiorescu” Bucerdea Grănoasă	Câmpean Adrian (detașat)	Profesor documentarist	Superioare / profesor documentarist
Școala Gimnazială „Ion Agârbiceanu” Bucium Săsa	Tiutiu Camelia	Profesor documentarist	Superioare / profesor documentarist
Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Cetatea de Baltă	Szasz Emilia Luciana (detașat)	Profesor documentarist/ Detașare	Superioare/ profesor documentarist
Grup Școlar Agricol „Al. Borza” Ciumbud	Oargă Maria	Bibliotecar	Studii superioare/ Biblioteconomie
Școala Gimnazială Cîmpeni	Mihon Marinela	Profesor documentarist	Superioare/profesor documentarist
Colegiul Național „Avram Iancu” Cîmpeni	Jurj Simona	Profesor documentarist	Superioare/profesor documentarist
Școala Gimnazială „Decebal” Cricău	Corodeanu Marinela Alexandrina	Profesor documentarist	Superioare /profesor documentarist
Școala Gimnazială Crăciunelu de Jos			
Liceul Teoretic „David Prodan” Cugir	Albu Aurel	Profesor documentarist/ Necalificat	Superioare/Limba și Literatura Engleză
Școala Gimnazială „Singidava” Cugir	Adam Florica	Profesor documentarist	Superioare/profesor documentarist



Școala Gimnazială Livezile	Mocan Felicia Maria	Prof. limba română, completare normă	Limba și literatura română - Limba și literatura franceză
Școala Gimnazială „Simion Lazăr” Lunca Mureșului	Hopîrtean Dana	Bibliotecar	Superioare biblioteconomie și știința informării
Școala Gimnazială „Dr. Petru Span” Lupșa	Dup Vanesa Aruna	Profesor documentarist	Superioare/ profesor documentarist
Școala Gimnazială Mihail	David Maria Virginia	Voluntariat	Institutor
Școala Gimnazială Mirăslău	Pușcaș Cosmina-Valentina	Voluntariat	Limba și literatura română- limba și literatura franceză
Liceul Teoretic „Petru Maior” Ocna Mureș	Lupșan Mihaela Diana	Profesor documentarist	Superioare/ Biblioteconomie știința informării și a documentării
Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Ocna Mureș	Ilea Ioana-Ofelia	Profesor documentarist	Superioare / profesor documentarist
Școala Gimnazială Pianu de Sus	Usinevici Claudia Galdea Florina	Voluntariat	Limba și literatura română, limba și literatura franceză
Școala Gimnazială Roșia de Secaș	Marginean Ioana	Profesor documentarist	Superioare/ profesor documentarist
Școala Gimnazială Săsciori	Cândroiu Ana, Siara Ramona-prof.	Voluntariat	Limba și literatura engleză, limba și literatura franceză
Liceul Tehnologic Sebeș	Roșca Elena	Profesor documentarist	Superioare/ profesor documentarist
Școala Gimnazială Șona	Szasz Emilia Luciana (detașat)	Profesor documentarist/ Detașare	Superioare / profesor documentarist
Școala Gimnazială Șugag	Faur Lavinia	Profesor documentarist/ Necalificat	Superioare/ Limba și Literatura Engleză
Liceul Teoretic Teiuș	Popeiu Raluca	Profesor documentarist	Superioare/ profesor documentarist
Școala Gimnazială „Avram Iancu” Unirea	Takaes Delia (C.I.C)	Bibliotecar	Studii medii
Școala Gimnazială „Ion Bianu” Valea Lungă	Rotar Camelia	Profesor documentarist	Superioare / profesor documentarist
Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” Vințu de Jos	Popeiu Raluca	Profesor documentarist	Superioare/ profesor documentarist
Liceul „Corneliu Medrea” Zlatna	Olălău Odetta – Ioana	Profesor documentarist	Superioare/profesor documentarist
	Corpade Petra Alina	Profesor documentarist	Superioare/profesor documentarist
Total- 39 Centre de Documentare și Informare	39- cadre didactice/personal didactic auxiliar(bibliotecar)	9 – Bibliotecari 22- Profesori documentarist 5 Voluntari 3- Cadre didactice necalificate	

g) Dotarea cu echipamente a instituției (număr total existent în instituție)

În vederea desfășurării în condiții optime a webinarilor, a programelor de formare continuă acreditate și avizate și a activităților care presupun prezența participanților în spațiul virtual Casa Corpului Didactic Alba a achiziționat un pachet de **10 licențe G-suite for Enterprise**, care permite logarea concomitentă a 250 de utilizatori.

Calculator Laptop (nr. buc.)	TV/ video - proiector/ camera video (nr. buc.)	Copiator (nr. buc.)	Laminator (nr. buc.)	Soft educațional (nr. buc.)	Fond de carte (nr. buc.)	Alte echipamente (denumire, nr. buc.)	Sursa dotării*
------------------------------------	---	------------------------	-------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--	-------------------



	Video-proiector 1 buc.					Instalație sonorizare 1 buc.	Fonduri de la Ministerul Educației
					Intrări 2022 41 unități de evidență		Donatii Editura Universul Școlii
				1 Licențe de WINDOWS 8			Venituri proprii ale CASA CORPULUI DIDACTIC, în 2015
						3 imprimante - Samsung ML - 1675 - Samsung SCX – 24D6F - Samsung ML-2165W	Donatie - 2013
						1 imprimanta color – Samsung Xpress Color C1810W 1 imprimanta alb negru Samsung Xpress M2026	Venituri proprii ale CASA CORPULUI DIDACTIC- 2015
Laptop Assus X555L							Venituri proprii ale CASA CORPULUI DIDACTIC - 2015
Laptop model 1 (ThinkPad P50) – 12 buc.							Proiect ROSE Proiect privind învățământul secundar - 2017
Laptop model 2 (ThinkPad P50) – 30 buc.							Proiect ROSE 2017
Desktop Computer Lenovo ThinkCenter M700SFF (model 1) – 7 buc.							Proiect ROSE 2017
						Printer (model 1) Lexmark CX410de – 1 buc.	Proiect ROSE 2017
						Printer (model 2) Lexmark MX310DIN – 3 buc	Proiect ROSE - 2017
						External HDD – MaxtorM3 portable 1 TB – 7 buc	Proiect ROSE - 2017
	Video proiector (model 1) Epson EH- TW 5350 – 4 buc.						Proiect ROSE -2016

	Ecran de proiecție – Eurodidactica Trepied – 4 buc.						Proiect ROSE – 2016
				49 buc. Licență educațional a Microsoft Office 2016 standard, OLP			Proiect ROSE - 2017
				42 buc. Natec Lobster – notebook security cable			Proiect ROSE - 2017
						7 buc. – Esperanza Cititor de card All in one EA 119 USB 2.0	Proiect ROSE - 2017
27" Monitor Acer T272HL BMJJZ touchscreen VGA, HDMI, DVI- 7 buc.							Proiect ROSE -2017
DVDRW extern LG, DVD +/- RW, 8X, GP57ES40, USB 2.0, slim, silver, retail- 30 buc.							Proiect ROSE -2017

h) Dotarea cu autoturism și/sau microbuz (anul și modul de achiziționare)

Autoturism Cielo, 2007 – transfer de la Inspectoratul Școlar Județean Alba, **nefuncțional**

2. Programe de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

Activităților de formare continuă au reprezentat din perspectiva PDI și planului managerial, aceasta reprezentând componenta de bază a activității instituției, fără de care nu poate fi asigurată calitatea procesului de formare continuă. În cadrul acesteia, am stabilit și realizat următoarele acțiuni:

- monitorizarea derulării programelor de formare continuă (pentru toate programele și pentru toate grupele de cursanți, cu accent pe realizare de aplicații relevante pentru activitatea profesională curentă);
- menținerea unui grad ridicat de derulare a programelor din oferta instituției și coroborarea acestui aspect cu elaborarea ofertei de programe;
- cuprindere, la activitățile de formare, a unui număr cât mai mare de personal didactic, în limita bugetului existent;
- monitorizarea evaluării finale a tuturor programelor derulate;
- monitorizarea utilizării platformei G-Suite for Education, în vederea verificării gradului de aplicare, în activitatea curentă, a achizițiilor dobândite de absolvenții programelor de formare;
- analiza rezultatelor anuale, obținute la examenul de definitivare în învățământ și la concursul pentru ocuparea posturilor didactice vacante, precum și analiza modului în care absolvenții programelor de formare care vizează capacitatea de evaluare au realizat acest proces în cadrul examenelor și concursurilor naționale;
- monitorizarea activității de formare continuă din unitățile de învățământ din județ, prin realizarea vizitelor făcute cu acest scop;
- inventarierea atestatelor de la nivelul instituției, asigurarea procesului de scriere și eliberare.

S-a realizat permanent monitorizarea activității desfășurate în instituție, utilizând următoarele modalități: analiza rapoartelor angajaților, analiza rezultatelor obținute, analiza rapoartelor de monitorizare

a activității de formare continuă din unitățile de învățământ din județ și a amenajării și funcționării CDI-urilor, realizare de rapoarte sintetice prin raportare la indicatori și prin raportare la rezultatele anterior obținute, utilizarea fișelor de monitorizare a activității curente a angajaților etc. Pe parcursul perioadei evaluate, am realizat toate documentele impuse de legislația în vigoare sau solicitate de diferite instituții.

Din raportările formatorilor privind derularea programelor de formare, am putut avea o imagine obiectivă asupra activității, din perspectiva îndeplinirii obiectivelor propuse inițial.

Rezultate obținute conform indicatorilor stabiliți	Mijloace de verificare
• Analiza periodică a rapoartelor formatorilor, în vederea stimulării experiențelor pozitive și remedierii neajunsurilor • Asigurarea unui grad ridicat de derulare a programelor din oferta instituției • Asigurarea unui procent ridicat al cursanților la formare, prin raportare la numărul personalului didactic și didactic auxiliar din județ, cu utilizarea eficientă a bugetului existent • Asigurarea achiziționării atestatelor restante și creșterea gradului de achiziționare și eliberare a celor curente • Creșterea impactului programelor de formare în activitatea profesională curentă • Realizarea de documente de sinteză și analiza informațiilor din aceste documente • Stabilirea și aplicarea de măsuri având caracter reglator • Verificarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor stabilite în planurile manageriale	• Centralizator privind derularea programelor de formare • Bază de date privind absolenții programelor de formare • Registru atestate de formare continuă • Analize anuale privind nevoia de formare continuă • Procese – verbale de la ședințele de lucru • Rapoarte anuale de sinteză • Rapoarte privind inventarierea atestatelor

Analizând rapoartele de monitorizare a activității de formare continuă, s-a constatat că gradul de implementare a achizițiilor dobândite în programele de formare continuă este relativ bun, mai ales în cazul unor categorii de grupuri țintă (cadre didactice din învățământul preșcolar și primar, debutanți). În vederea completării informațiilor, au fost solicitate date cu privire la aceste aspecte și responsabililor cu formarea continuă din unitățile de învățământ din județ.

Calitatea activităților de formare continuă la nivelul unităților de învățământ este evaluată prin raportarea la standardele reglementate de legislația privind asigurarea calității.

Analiza calității activităților de formare continuă este realizată prin raportarea la criteriile prevăzute în fișa de monitorizare a formării, construită pe baza legislației privind asigurarea calității și pe baza obiectivelor stabilite în planul managerial și în PDI.

Impactul particularităților Casei Corpului Didactic Alba la programele de formare continuă a fost monitorizat prin aplicarea de chestionare de feedback tuturor beneficiarilor. Chestionarele au fost aplicate la evaluarea finală a programelor de formare continuă, tuturor absolvenților, iar punctele de vedere ale acestora au fost cuprinse în rapoartele realizate de fiecare profesor metodist, în calitate de responsabil al fiecărui program de formare continuă derulat. Utilizând constatările obținute, au fost planificate etape de analiză și valorificare a feedback-ului.

Rezultate obținute conform indicatorilor stabiliți	Mijloace de verificare
• Participarea directorului Casei Corpului Didactic Alba la toate ședințele cu directorii unităților de învățământ, organizate de Inspectoratul Școlar Județean Alba și transmiterea de informații utile în domeniul formării continue • Colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean Alba în vederea identificării obiective a nevoilor de formare continuă, dar și în vederea monitorizării gradului de implementare la clasă a achizițiilor din cadrul activităților de formare • Analiza calității formării continue la nivelul unităților de învățământ, reflectată în realizarea de analize de nevoi din perspectivă organizațională, în centralizarea informațiilor privind acumularea de credite profesionale transferabile în intervalul curent de perfecționare, în activități de diseminare a informațiilor și de monitorizare a aplicabilității cursurilor în activitatea profesională curentă • Analiza activității din perspectiva beneficiarilor	• Procese – verbale de la ședințele cu directorii unităților de învățământ • Fișe de monitorizare a impactului formării în activitatea de la clasă • Fișe de monitorizare a formării continue în unitățile de învățământ • Fișe de feedback • Rapoarte de analiză a feedback-ului

Înscrierea la programele de formare continuă din oferta Casei Corpului Didactic Alba, avizate ME, s-a realizat online, respectând procedura specifică pentru această activitate, prin completarea formularului electronic. În cazul unui număr mic de solicitanți pentru un program de formare, acestora li s-a dat posibilitatea reorientării la alte programe de formare.

Au existat și grupuri țintă care au fost selectate de către profesorii metodiști ai Casei Corpului Didactic Alba, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Alba, aceste grupuri constituind priorități ME: cadre didactice care urmează a desfășura activitatea la clasa pregătitoare, debutanți, evaluatori la examenele și concursurile naționale de definitivare și titularizare în învățământ, cadre didactice care lucrează preponderent cu elevi de etnie romă. Componenta grupelor și orarul aferent fiecărei grupe au fost postate pe site-ul www.CasaCorpuluiDidacticab.ro și transmise pe e-mail-urile personale ale cursanților. Înscrierea la programele de formare acreditate ME s-a realizat prin depunerea, la secretariatul instituției, a documentelor specifice prevăzute de legislația în vigoare.

În toate situațiile prezentate, nu au existat solicitanți respinși.

Activitățile de formare a personalului didactic din unitățile de învățământ s-au realizat pe baza datelor oferite de unitățile de învățământ care au solicitat atât formarea personală a cadrelor didactice. Unitățile de învățământ din județ au colaborat cu Casa Corpului Didactic Alba în vederea constituirii grupurilor prioritare în procesul formării, dar și în facilitarea accesului la cursurile de formare. Au existat și solicitări ale unităților de învățământ pentru înscriere la formarea unui grup de cadre didactice, ca urmare a strategiei proprii de dezvoltare profesională și urmare a consilierii privind dezvoltarea organizațională.

Activitatea de formare a personalului didactic din unitățile de învățământ s-au realizat cu respectarea calității educației, avându-se în vedere atât aplicabilitatea cât mai crescută a programelor de formare continuă, cât și monitorizarea gradului de aplicabilitate, prin intermediul evaluărilor finale ale programelor de formare, acestea fiind programate, de regulă, la intervale de două săptămâni după finalizarea formării propriu-zise, timp în care, cursanții au obligativitatea aplicării achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare. De asemenea, s-a monitorizat aplicarea achizițiilor dobândite la programele de formare, în activitatea din școală, prin intermediul platformei Gsuite – evaluarea portofoliilor încărcate din perspectiva aplicabilității. De asemenea, creșterea solicitărilor pentru formare, din partea unităților de învățământ este dovada că acestea au o strategie coerentă de dezvoltare a resursei umane, ceea ce reprezintă un reper calitativ al educației.

Rezultate obținute conform indicatorilor stabiliți	Mijloace de verificare
- Cuprinderea, la activități de formare, a tuturor solicitanților și a grupurilor țintă care reprezintă priorități ME - Colaborarea cu unitățile de învățământ în vederea constituirii grupurilor țintă care urmează să participe la programe de formare - Respectarea standardelor de calitate în activitatea de formare continuă	- Solicitări de participare la programe de formare - Componenta grupelor de formabili

a) Programe de formare cu furnizor Casa Corpului Didactic, acreditate de Ministerul Educației

Denumire program	Nr. ordin de acreditare	Domeniul tematic	Nr. ore/ Nr. credite	Grup țintă	Nr. participanți	Cost total **	Cost credit/ cursant ***
Abilitare curriculară „A doua șansă”	3737 / 27.04.2021	Abilitare curriculară	40 ore 10 CPT	Personal didactic de predare și personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar		-	-
Competențe relevante pentru educația digitală	4368/03.08.2022	Competențe TIC digitale	60 ore 15 CPT	Personal didactic de predare și personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și		-	-



				de control din învățământul preuniversitar			
Competențe de organizare și furnizare a educației nonformale în sistem outdoor	4368/03.08.2022	Educație nonformală, extrașcolară și informală	40 ore 10 CPT	Personal didactic de predare și personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar		-	-
Abilitare curriculară pentru educație timpurie	4059/21.04.2023	Abilitare curriculară	80 ore 27 CPT	Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar	77	30184 Buget de venituri proprii	392
Strategii de reducere a abandonului școlar cunoscând profilul psihologic al elevului	5182/28.07.2023	Managementul situațiilor de prevenire și remediere a părăsirii timpurii a școlii	60 ore 20 CPT	Personal didactic de predare și personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar	79	27650 Buget de venituri proprii	350
Total programe	5				156		

b) Programe de formare ale altor instituții, acreditate de Ministerul Educației și derulate prin Casa Corpului Didactic.

Furnizor program acreditat	Denumire program	Nr. ordin de acreditare	Domeniul tematic	Nr. ore/ Nr. credite	Grup țintă	Nr. participanți	Cost total **	Cost credit/ cursant* **
Casa Corpului Didactic Hunedoara	PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning	4740/ 19.08.2022	Strategii didactice de predare-învățare-evaluare	64 ore 16 CPT	Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar	273		
	Total programe 1					273	-	-



c) Programe de formare continuă complementare organizate de/prin Casa Corpului Didactic

Nr. crt.	Denumire program complementar	Nr. de înregistrare <i>Nota ME</i> de includere a programului în Lista programelor complementare	Domeniul tematic	Nr. ore/ Nr. credite	Grup țintă	Nr. participanți	Cost total **	Cost credit/ cursant***
-	-	-	-	-	-	-	-	-

d) Programe de formare continuă din oferta de programe a Casei Corpului Didactic Alba, avizată de Ministerul Educației

Nr. crt.	Domeniul tematic	Denumire program	Nr. de ore	Grup țintă	Nr. participanți	Cost total**	Cost ora/cursant***
1.	Abilitare curriculară în domeniul de specialitate	Formarea cadrelor didactice debutante în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar	30 ore	Cadre didactice	54	Formatorii nu au fost remunerați	-
		Educație și învățare STEM la grădiniță	30 ore	Cadre didactice din învățământul preșcolar	45	10800 Buget de venituri proprii	240
2.	Management educațional/ instituțional/ al clasei de elevi/Guvernare	Management educațional	30 ore	Cadre didactice	58	12180 Buget de venituri proprii	210
3.	Mentorat didactic	-	-	-	-	-	-
4.	Autonomie pedagogică prin dezvoltarea abilităților digitale	-	-	-	-	-	-
5.	Educație incluzivă și combaterea discriminării în școală	-	-	-	-	-	-



6.	Prevenirea și combaterea violenței școlare, bullying-ului, a consumului de droguri și a altor forme de adicție	-	-	-	-	-	-
7.	Educație pentru dezvoltare durabilă / Educație pentru tranziție verde	-	-	-	-	-	-
8.	Educație interculturală, multiculturală și plurilingvism	-	-	-	-	-	-
9.	Educație pentru acordarea primului ajutor	-	-	-	-	-	-
10.	Educație pentru calitate	-	-	-	-	-	-
11.	Educație pt. drepturile omului	-	-	-	-	-	-
12.	Educație pt. egalitatea de șanse	-	-	-	-	-	-
13.	Educație pt. egalitatea de gen	-	-	-	-	-	-
14.	Educație pentru anticorupție	-	-	-	-	-	-
15.	Educație antidrog	-	-	-	-	-	-
16.	Educație interculturală	-	-	-	-	-	-
17.	Educație antreprenorială	-	-	-	-	-	-
18.	Alte programe (precizați tema)						
	Actualizarea activităților de secretariat în unitățile de învățământ	Actualizarea activităților de secretariat în unitățile de învățământ	30 ore	Personal didactic auxiliar	49	9870 Buget de venituri proprii	210
	Utilizarea tehnologiilor digitale în activitatea administrativ-financiară	Utilizarea tehnologiilor digitale în activitatea administrativ-financiară pentru personal didactic auxiliar	30 ore	Personal didactic auxiliar	62	12600 Buget de venituri proprii	210

e) Programe de formare continuă derulate în cadrul unor proiecte implementate de Ministerul Educației în calitate de beneficiar / Partener, aflate în perioada de implementare/ în perioada de sustenabilitate

Nr. crt.	Denumire proiect și ID proiect /nr. contract de finanțare	Denumirea beneficiarului proiect	Calitatea CCD în proiect	Denumirea program	Tip program	Domeniul tematic	Nr. ore/ Nr. credite	Grup țintă	Nr. participanți
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

f) Programe pentru pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ;

Nr. crt.	Tema programului	Grup țintă	Durata	Nr. cursanți	Cost total **	Cost ora/ cursant* **
1.	Formarea cadrelor didactice debutante în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar	Cadre didactice debutante	30 ore	54	Formatorii nu au fost remunerați	-

g) Programe pentru pregătirea cadrelor didactice județ încadrate cu statut de suplinitor în vederea participării la susținerea concursului național de ocupare a posturilor vacante

Nr. crt.	Tema programului	Grup țintă	Nr. ore	Nr. participanți	Cost total **	Cost ora/ cursant* **
-	-	-	-	-	-	-

h) Activități de formare a cadrelor didactice din unități de învățământ preuniversitar din județ în vederea dezvoltării competențelor de evaluare a lucrărilor scrise din cadrul examenelor naționale și a concursului național de ocupare a posturilor didactice vacante

Nr. crt.	Tema activității	Grup țintă	Nr. ore	Nr. participanți	Cost total **	Cost ora/ cursant* **
-	-	-	-	-	-	-

i) Activități de instruire/ formare a directorilor din unități de învățământ preuniversitar din județ

Nr. crt.	Tema activității de instruire/formare	Locul desfășurării activității	Data desfășurării activității	Nr. ore	Nr. participanți	Cost total **	Cost ora/ participant***
-	Management educațional	online	14.05.- 07.06.2024	30 ore	50	10500 lei	210 lei/curs participant



j) Programe/ Activități desfășurate în mediul rural

Localitate	Titlul programului/ tema activității	Nr. ore program/ activitate	Nr. participanți	Cost total**	Cost ora/cursant***
-	-	-	-	-	-

k) Programe/activități destinate educației adulților (părinți, tineri, romi din zone defavorizate și alte grupuri țintă din afara sistemului de învățământ preuniversitar)

Localitate	Titlul programului/ tema activității	Grup țintă	Nr. ore	Nr. participanți	Cost total**	Cost ora/cursant***
-	-	-	-	-	-	-

3. Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență

Categoria de personal	Nr. posturi-cf. machetei transmise de ISJ la ME până la data de 1 octombrie 2023	Nr. personal didactic și didactic auxiliar existent în județ	Nr. personal participant la acțiuni de formare desfășurate în anul școlar 2023-2024
Personal didactic:	3560	3560	586
-educatoare	739	739	172
-învățători/institutori	830	830	136
-profesori	1758	1758	216
-maiștri instructor	90	96	-
-personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control	137	137	62
Personal didactic auxiliar	400	427	111
Personal nedidactic	910	1000	-
Total	4870	4987	697

Mediul	Nr. programe derulate	Nr. participanți
urban	1 program derulat fizic 8 programe on line	635
rural	1 program derulat online	62
Total		697

4. Acțiuni în domeniul informării, documentării și consultanței

Îmbogățirea fondului de carte și periodice al bibliotecii Casei Corpului Didactic

Culegerea informațiilor se face prin chestionare evaluative, prin organizarea de analize periodice cu responsabili CDI, precum și cu inspectoratul școlar.

La nivelul Casei Corpului Didactic Alba, pentru activitățile instituției au fost utilizate CDI-urile și locații aflate în unități de învățământ din județ. Pentru activitatea derulată, culegerea de feedback s-a realizat prin aplicarea de chestionare participanților la activități. Profesorul metodist



coordonator al fiecărei activități a realizat un raport care cuprinde și aspectul feedback-ului primit de la participanți, aspectele pozitive și de îmbunătățit, din această perspectivă, informațiile fiind analizate periodic, în ședințe de lucru. Atât profesorul metodist coordonator al programului de formare, cât și directorul Casei Corpului Didactic au monitorizat activitatea derulată. În vederea culegerii feedback-ului, se utilizează procedurile existente. În urma monitorizării activității, au fost întocmite rapoarte care vizează această activitate.

Culegerea informațiilor privind activitatea din CDI-urile din județ s-a realizat prin monitorizare a activității în unitățile care au astfel de spații.

Informarea cu privire la activitatea desfășurată s-a făcut către Inspectoratul Școlar Județean Alba, prin prezentarea de rapoarte de activitate, semestrial, în ședințele de consiliu de administrație.

S-au solicitat rapoarte periodice responsabililor, cu precizarea clară și detaliată a tipului de informație.

În cadrul instituției, fiecare angajat a fost responsabil pentru cel puțin un domeniu de activitate specific, conform ROF, în baza deciziei emise la începutul fiecărui an școlar/calendaristic. Aceștia au întocmit, lunar, rapoarte de activitate, pentru domeniul de care sunt responsabili. Raportarea s-a realizat prin corelare cu planul managerial: aspecte realizate, aspecte reprogramate și aspecte de îmbunătățit. În vederea realizării de analize obiective și corelării activităților la nivelul instituției, s-au elaborat modele de raportare, acestea fiind utilizate de angajați.

Asigurarea accesului CDI-urilor la informațiile necesare derulării activităților s-a făcut printr-un sistem transparent de comunicare.

Accesul la informație s-a realizat utilizând următoarele mijloace: site-ul instituției (Site-ul www.ccdab.ro); e-mailul oficial al instituției; întâlnirile metodice cu responsabilii cu formarea continuă, cu bibliotecarii, cu profesorii documentariști/ responsabili CDI; ședințele cu directorii unităților de învățământ preuniversitar din județ, organizate de Inspectoratul Școlar Județean Alba; avizierul și panourile existente în instituție.

Au fost coordonate activitățile de formare destinate bibliotecarilor/ profesorilor documentariști/ responsabililor CDI.

Activitățile destinate acestui grup țintă au urmărit, pe de o parte, oferirea de programe de formare continuă, din oferta proprie, având drept grup țintă bibliotecarii/ profesorii documentariști/ responsabili CDI, pe de altă parte, stabilirea de tematici adecvate în cadrul activităților metodice și, nu în ultimul rând, proiectarea și derularea de activități specifice acestui grup țintă. La nivelul județului există 39 de CDI-uri.

În anul 2023, în biblioteca Casei Corpului Didactic Alba au intrat 18 unități de evidență cu o valoare de 1633,06 RON. Toate cele 18 unități de evidență sunt cărți și publicații. Finanțarea acestora provine din donații de la editura proprie. Nu au existat surse bugetare pentru achiziția de cărți. Pentru cărțile primite s-au întocmit borderouri.

Facilitarea accesului la noi surse de informații

A fost asigurat accesul la cartea electronică publicată on-line de către editura Casei Corpului Didactic Alba prin intermediul internetului și la cartea electronică din colecțiile bibliotecii. A fost asigurată o corespondență electronică cu cititorii prin intermediul e-mail.

Au fost desfășurate cercurile pedagogice cu prezență fizică.

Sprrijinirea activității bibliotecilor școlare și a Centrelor de Informare și Documentare

S-a realizat îndrumarea metodică a bibliotecarilor și profesorilor documentariști din școli prin consultanță directă, telefonică sau prin e-mail.

În sprijinul activității bibliotecilor școlare și a Centrelor de Informare și Documentare s-au derulat următoarele activități:

- Coordonarea activității metodice a bibliotecarilor din județ, prin organizarea cercurilor pedagogice ale bibliotecarilor și profesorilor documentariști cu prezența fizică și acordarea asistenței de specialitate prin consultații individuale. În data de 28 septembrie s-au organizat consfăturile bibliotecarilor școlari și a profesorilor documentariști la Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia. În data de 05.12.2024 s-a organizat cercul pedagogic al bibliotecarilor școlari și a profesorilor documentariști la Școala Gimnazială „Decebal” Cricău. Tema aceste întruniri a fost : „Biblioteca între tradițional și modern”
- Coordonarea activității metodice a profesorilor documentariști din județ, prin organizarea cercurilor pedagogice și acordarea asistenței de specialitate prin consultații individuale
- Completarea datelor statistice cerute de Institutul Național de Statistică, de Prefectură, Consiliul Județean, Asociația Bibliotecarilor
- Valorificarea fondului documentar de carte al bibliotecii Casei Corpului Didactic Alba, a publicațiilor editate de Casa Corpului Didactic Alba și informarea cadrelor didactice interesate de noutăți din domeniul educațional, prin informări periodice afișate la unul din avizierele instituției (Informații utile), pe site-ul www.Casa.Corpului.Didacticab.ro și prin rețeaua internă AlbaNet.
- Asigurarea accesului la informațiile necesare unei mai bune desfășurări a activității în Casa Corpului Didactic având ca sursă de informare internetul și publicațiile periodice
- Punerea la dispoziția celor interesați de CD-uri realizate de cadre didactice din județ, utile în desfășurarea activității de la catedră
- Realizarea de bibliografii tematice privitoare la cercurile pedagogice ale cadrelor didactice, privitoare la diverse proiecte propuse de Casa Corpului Didactic sau alte instituții respectiv persoane din sistemul de învățământ
- Cercetarea pieței editoriale și comunicarea de informații utile pentru cadrele didactice
- Prin expozițiile de carte/CD, publicate prin editura proprie, cadrele didactice au putut consulta lucrările colegilor lor și s-au informat despre ceea ce presupune realizarea unei publicații. Prin expozițiile organizate cadrele didactice din județ au fost încurajate să își publice materialele realizate, lucrările de grad și de disertație, iar publicarea lucrărilor metodice realizate de cadrele didactice din învățământul preuniversitar a crescut calitatea lucrărilor existente pe piața de profil. Impactul imediat s-a concretizat prin interesul tot mai mare a cadrelor didactice pentru posibilitatea publicării materialelor, precum și folosirea lucrărilor publicate în activitatea de la clasă.

5. Activități științifice, metodice și culturale

Denumire activitate	Tip activitate (simpozioane/ sesiuni/ schimburi de experiență/alte)	Mod de desfășurare (fizic/online)	Nr. participanți	Cost total **	Cost ora/ participant***
A fi dascăl azi!, ediția a XIV-a, 5 octombrie 2023	Simpozion (referate și comunicări)	online	71 cadre didactice 71 lucrări	1260	30
Educație pentru dezvoltare durabilă a României în context european, ediția a XIV-a, noiembrie-decembrie 2023	Simpozion (referate și comunicări)	online	54 cadre didactice, 46 lucrări	1225	36
„Laudă semințelor celor de față, și-n veci tuturor” - faza județeană, națională, internațională- ediția a XIV-a – an școlar 2023 -2024	Proiect educativ - 5 secțiuni elevi și 4 secțiuni cadre didactice	online	38 cadre didactice și 52 elevi 61 lucrări	1155	35
Primăvara școlii – Convorbiri didactice la Alba Iulia, ediția a XIV-a, martie 2024	Simpozion (referate și comunicări)	online	21 cadre didactice 21 lucrări	420	35

Zilele Școlii Albei cu tema „Demersul educațional în contemporaneitate” ediția a XXIV-a, 10 iunie 2024	Simpozion (referate și comunicări lucrări)	online	77 cadre didactice 51 lucrări	1365	35
Simpozionul Regional/Interjudețean „MATERIALE DIDACTICE 2024”	Simpozion	online		-	-
Concursul Regional/Interjudețean „MATERIALE DIDACTICE 2024”	Concurs	online		-	-
Nr. total activități 7			Nr. total participanți 313		

S-a diseminat informația privind organizarea și derularea activităților, conform planificării existente pe mai multe canale: siteul instituției, rețeaua școlară a Inspectoratului Școlar Județean Alba, grupul de whatsapp cu membrii comisiilor pentru formare și dezvoltare în cariera didactică etc.

Au fost încheiate 114 parteneriate cu case ale corpului didactic din țară, Inspectoratul Școlar Județean Alba și unități de învățământ sau parteneri din comunitatea locală, în vederea derulării proiectelor educative, simpoziunilor și evenimentelor educative. Impactul activităților propuse și realizate de instituție s-a reflectat în calitatea lucrărilor participanților precum și în numărul cadrelor didactice participante.

6. Elaborare, editare și difuzare de carte și publicații (se vor evidenția distinct materialele elaborate, cele editate, precum și cele difuzate)

Reviste, periodice (denumire, nr exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Buletine informative, ghiduri metodologice(denumire, nr exemplare, elaborate/editate/difuzate	Culegeri, manuale (denumire, nr exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Alte publicații (denumire, nr exemplare, elaborate/editate/difuzate)
<i>Universul Școlii</i> – on line	BÎZU, Elena-Georgiana; COMAN, Maria; COMAN, Maria-Floare; PLEȘA, Maria- Claudia; SEICIAN, Maria: „Ambiente inclusive, digitale și verzi în grădinițe- oportunități în cadrul proiectului Erasmus + Pathways”/ 50 exemplare	BOESCU, Nicoleta: „Particularitățile predării matematicii la elevii cu CES”/ 50 exemplare	BOESCU, Nicoleta: „Monografia județului Mehedinți”/ 50 exemplare
<i>Revista Județeană Învățământ Special</i> „Împreună pentru viitor” – on line	DRAȘOVEAN, Cornelia: „Spațiu și antreprenoriat”/ 50 exemplare	POPTELECAN, Ioan Călin: „Auxiliar didactic pentru învățarea biologiei la clasa a V-a pentru copii cu CES, la domiciliu”/ 50 exemplare	TRUȚĂ, Roxana: „0 lifting- Strong adhesion”/ 100 exemplare
<i>Experiment</i> (Liceul Tehnologic Ocna Mureș, on-line) - on line	DĂRĂMUȘ, Eugenia Marcela; CUTEAN, Irina (coord): „Cartea pentru copii de la RETRO la COOL”/ 50 exemplare	LARIS, Cristina: „Necesitatea și posibilități de perfecționare a normelor contabile pentru IMM-uri- Vol 1”/50 exemplare	
<i>Laudă semințelor celor de față, și-n veci tuturor</i> - on line	CRIȘAN, Mirona; TREGER, Bianca Maria; GHEORGHIU, Elena; POVIAN, Emanuel; TEOMPA, Aviu Ștefan: „România- o țară de vis”/50 exemplare	LARIS, Cristina: „Necesitatea și posibilități de perfecționare a normelor contabile pentru IMM-uri- Vol 2”/ 50 exemplare	



Reviste, periodice (denumire, nr exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Buletine informative, ghiduri metodologice(denumire, nr exemplare, elaborate/editate/difuzate	Culegeri, manuale (denumire, nr exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Alte publicații (denumire, nr exemplare, elaborate/editate/difuzate)
<i>Primăvara școlii – Convorbiri didactice la Alba Iulia – 50 ex</i>	MUNTEAN, Felicia; LUPEAN, Delia-Paraschiva: „Managementul relației școală- comunitate”/50 exemplare	AVASILOAEI, Ioana Alexandra: „Approche terminologique des espèces de chiens”/50 exemplare	
<i>A fi dascăl astăzi! – 50 ex</i>		AVASILOAEI, Ioana Alexandra: „Enseigner le français à travers l’image”/50 exemplare	
<i>Educație pentru dezvoltare durabilă a României -50 ex</i>			
<i>Zilele Școlii Albei cu tema „Demersul educațional în contemporaneitate” ediția a XXIV-a- 50 ex.</i>			
<i>Monumentele istorice - marturii ale trecutului localității mele– 50 ex.</i>			
<i>Împreună pentru viitorul copiilor noștri– 50 ex.</i>			
<i>„Preșcolar XXI” – 50 ex.</i>			
<i>Frumuseți ale naturii văzute prin ochi de copil- 50 ex</i>			
<i>Colegul meu, mentorul meu – 50 ex</i>			

7. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)

Denumirea programului	Parteneri		Forma de finalizare
	Din țară	intern aționa li	
<i>PROF IV - Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning</i>	Casa Corpului Didactic Hunedoara		Certificat de absolvire
<i>Strategii de reducere a abandonului școlar cunoscând profilul psihologic al elevului</i>	Liceul Tehnologic „ Dragomir Hurmuzescu” Deva		Certificat de absolvire
<i>Simpozionul „A fi dascăl astăzi - cadrul didactic promotor al reformei educaționale” - ediția a XV-a</i>	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Casa Corpului Didactic din țară Unități de învățământ		Broșura simpozionului pe site http://www.Casa.Corpului.Didacticab.ro Diplome de participare la simpozion
<i>Simpozionul „Educație pentru dezvoltare durabilă a României în context european” - ediția a XV- a</i>	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Casa Corpului Didactic din țară Unități de învățământ		Broșura simpozionului pe site http://www.Casa.Corpului.Didacticab.ro Diplome de participare la simpozion
<i>Acord de colaborare Conferință-Workshop Ziua cadrelor didactice maghiare din județul Alba</i>	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Uniunea cadrelor didactice maghiare din județul Alba, Asociația „Dr. Brendus Gyula” Aiud, Colegiul Național „Bethlen Gabor” Aiud		Diplome de participare



Simpozion național „Spațiul îți ghidează pașii – Spațiu și antreprenorial”, Ediția a IX-a	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Liceul Teoretic Teiuș		Diplome de participare
Proiect interjudețean interdisciplinar educațional: „Pași în lumea sportului și a literaturii”, ediția a XI-a	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia		Diplome de participare
Simpozion Județean „Educație fizică, sport, mișcare și olimpism”, ediția a V-a	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Alba Iulia		Diplome de participare
Concurs și simpozion interjudețean „România-locuri minunate”, ediția a XIII a, 2024	Inspectoratul Școlar Județean Alba Liceul Tehnologic, „Dorin Pavel” Alba Iulia		Diplome de participare
Simpozion Național „Aplicabilitate curriculară în educația preuniversitară”, ediția a IV-a	G.P.P. Nr. 16 Alba Iulia, 18 unități din județ și din țară		Diplome de participare
Concurs „Poezia mărturie din temnița comunistă”	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud, Asociația Bibliotecarilor din România, Casa de Cultură „Ion Sângereanu” Ocna Mureș, Liceul Tehnologic Ocna Mureș și 10 unități școlare din județ		Diplome de participare
Proiect județean: Cartea-făclie a cunoașterii	Inspectoratul Școlar Județean Alba Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba Instituții de învățământ din județul Alba		Simpozion Diplome și adeverințe de participare
Proiect educațional: Cartea creator de viitor	Instituții de învățământ din județul Alba		Gala bibliotecarului școlar/ a profesorului documentarist Diplome de excelență Adeverințe
Proiect educațional: Din Alba Iulia, mesaje pentru România	Primăria Municipiului Alba Iulia Palatul Copiilor Alba Colegiul Economic „Dionisie Pop Marțian” Alba Iulia Liceul de Arte „Regina Maria” Alba Iulia Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia		Expoziție cu lucrările elevilor din instituțiile de învățământ participante organizată la Muzeul Principia Diplome de participare
Proiect educațional: Mica Unire și scriitorii care au elogiat-o	Muzeul Palatul Principilor Alba Iulia Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia Liceul de Arte Regina Maria Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Alba Iulia Școala Gimnazială „Ion Agârbiceanu” Alba Iulia Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia Liceul Tehnologic „Alexandru Domșa” Alba Iulia		Expoziție cu lucrările elevilor din instituțiile de învățământ participante organizată la Muzeul Palatul Principilor Diplome de participare
Proiect educațional: Primăvara în creația poezilor români	Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba Liceul de Arte „Regina Maria” Alba Iulia Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” Vințu de Jos Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Alba Iulia		Expoziție cu lucrările elevilor din instituțiile de învățământ participante organizată la Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba
Proiect educațional: Cum e corect	Colegiul Național Militar „Mihai Viteazul” Alba Iulia Liceul de Arte „Regina Maria” Alba Iulia		Diplome și adeverințe de participare



	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia Liceul Tehnologic „Alexandru Domșa” Alba Iulia		
Proiect educațional: <i>Biblioteca palat al muzelor</i>	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia Liceul Tehnologic „Alexandru Domșa” Alba Iulia Școala Gimnazială „Ion Agârbiceanu” Alba Iulia Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia Liceul „Horea, Cloșca și Crișan” Abrud Colegiul Național „Lucian Blaga” Sebeș Școala Gimnazială „Vasile Goldiș” Alba Iulia		Diplome și adeverințe de participare
Proiect educațional: <i>Luna internațională a Bibliotecilor școlare</i>	Școala Gimnazială Petrești Școala Gimnazială Săsciori		Diplome de participare
Proiect educațional : „Școala de vară 2023. Un pas în integrarea și susținerea parcursului școlar”	Inspectoratul Școlar Județean Alba Centrul de Resurse și Asistență Educațională Alba Parohia Ortodoxă Micești Muzeul Național al Unirii Alba Iulia Școala Gimnazială „Vasile Goldiș” Alba Iulia Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia Grădinița „Dumbrava Minunată” Alba Iulia Grădinița „Scufița Roșie” Alba Iulia		Diplome pentru participanți și adeverințe pentru voluntari
Simpozion Internațional „Școala Modernă 2024”	Casa Corpului Didactic Neamț		Diplome de participare
Conferința internațională „Strategii de abordare psihopedagogică a dificultăților în învățarea școlară” martie 2024	Casa Corpului Didactic Neamț		Diplome și adeverințe de participare
Simpozion internațional „Professores- Educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului”, ediția a XI-a, nov 2023	Casa Corpului Didactic Neamț		Diplome și adeverințe de participare
Concurs județean : „Sportul și alimentația sănătoasă”, ediția a VII-a	Inspectoratul Școlar Județean Alba Primăria comunei Cricău Școala Gimnazială „Decebal” Cricău		Diplome și adeverințe de participare
Concurs interjudețean interdisciplinar „Titu Maiorescu”, ediția a XI-a	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Colegiul Național „Titu Maiorescu” Aiud Biblioteca Municipală „ Liviu Rebreanu” Aiud ASTRA Aiud- Despărțământul „ Ovidiu Hulea” unități școlare din județ și din țară		Diplome de participare
Simpozion județean „Colegul meu, mentorul meu”, ediția a X-a	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Școala Gimnazială Gârbova, Inspectoratul Școlar Județean Alba, Școala Gimnazială Călnic		Diplome de participare
Sustenabilitate în educație prin proiecte ETWINNING ȘI ERASMUS + Simpozion județean, ediția a III	Inspectoratul Școlar Județean Alba, ETWINNING ROMANIA		Diplome de participare
Simpozion județean: „Perspective moderne în didactica învățământului preuniversitar-Școala Performanței”, ediția a VIII-a	Inspectoratul Școlar Județean Alba Colegiul Național Militar „Mihai Viteazul” Alba Iulia		Diplome de participare



Concurs regional „Raze de soare pline de culoare”, ediția a VI-a	Inspectoratul Școlar Județean Alba, Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Alba Iulia, Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia		Diplome de participare
Parteneriat: „Acord pentru folosință spațiu”	Colegiul Național „H.C.C.” Alba Iulia		
Protocoloale de colaborare	50 CASA CORPULUI DIDACTIC- uri din țară		
Parteneriat: „Acord pentru folosință spațiu”	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia		
Protocol de colaborare pentru programele de formare continuă din Oferta de programe avizată	Asociația Proeuro - Cons Slatina		
Protocol de colaborare pentru programele de formare continuă din Oferta de programe avizată	Asociația Go Ahead București		
Primăvara școlii – Convorbiri didactice la Alba Iulia, ediția a XIV-a, martie 2024	Inspectoratul Școlar Județean Alba, case ale corpului didactic din țară Unități de învățământ		Broșura simpozionului pe site http://www.Casa.Corpului.Didacticab.ro Diplome de participare la simpozion
Zilele Școlii Albei cu tema „Demersul educațional în contemporaneitate” ediția a XXIV-a, 10 iunie 2024	Inspectoratul Școlar Județean Alba, case ale corpului didactic din țară Unități de învățământ		Broșura simpozionului pe site http://www.Casa.Corpului.Didacticab.ro Diplome de participare la simpozion
„Laudă semințelor celor de față, și-n veci tuturor” - faza județeană, națională, internațională- ediția a XIX-a – an școlar 2023-2024	Inspectoratul Școlar Județean Alba, case ale corpului didactic din țară Unități de învățământ(16)		Revista simpozionului pe site http://www.Casa.Corpului.Didacticab.ro Diplome de participare la simpozion
Total total programe	35		

8. Marketing educațional (publicitate/diseminare)

a) activități de mediatizare și promovare instituțională;

Activitatea Casei Corpului Didactic Alba a fost mediatizată prin articole publicate în presa locală și pe site-ul instituției.

b) materiale informative realizate pentru promovarea imaginii instituției.

A fost realizat pliantul de prezentare a Bibliotecii Casei Corpului Didactic. Pliantul conține informații referitoare la oferta de servicii a bibliotecii, locația, programul de funcționare etc. Pliantul a fost publicat pe site-ul Casei Corpului Didactic Alba. A fost realizat blog-ul bibliotecii Casei Corpului Didactic, disponibil la adresa: <https://Casa.Corpului.Didacticalbabiblioteca.wordpress.com/>.

9. Domeniul dezvoltării profesionale proprii (director și personalul instituției)

Directorul, profesorii metodiști ai Casei Corpului Didactic Alba și bibliotecara Casei Corpului Didactic Alba au participat la simpozioanele derulate de Casa Corpului Didactic Alba, precum și la programe de perfecționare.



10. Activități/ servicii prestate pentru obținerea de venituri extrabugetare

Tipul activității/ serviciului	Suma încasată (Lei)
a) proiecte/parteneriate	-
b) închirieri spații	-
c) multiplicare materiale	-
d) editare carte/ reviste – contracte ISBN/ISSN	2100
e) alte servicii (care anume) – eliberare duplicate adeverințe	-
f) cursuri cu plată (tema/grupul țintă)	116282
TOTAL (Lei)	118382

11. Activități specifice/ modalități de instruire/formare/colaborare cu responsabilii/membrii comisiilor pentru formare și dezvoltare în cariera didactică (CFDCD) din unitățile de învățământ preuniversitar din județ

Nr. crt.	Tema activității de instruire/formare	Locul desfășurării Activității/ modul de desfășurare fizic/online	Data desfășurării activității	Nr. ore	Nr. participanți
1.	Consiliere în domeniul dezvoltării profesionale și a formării continue, conform OME 4224/06.07.2023	Online pe 4 zone	18.09.2023 19.09.2023 20.09.2023 21.09.2023	6 ore	135
2.	Diseminarea ofertei de programe de formare continuă	online	10.10.2023	2 ore	161
	Total activități 2				Total participanți 296

12. Acțiuni în justiție /processe sau plângeri penale care au vizat instituția Casa Corpului Didactic sau/și conducerea acesteia în anul școlar 2023-2024:

Județ	Tema/motivul acțiunii în justiție/plângerii penale	Părțile implicate	Calitatea procesuală a părților	Stadiul în care se află acțiunea	Observații
	Nu este cazul				

Director CASA CORPULUI DIDACTIC Alba,
Prof. Dărămuș Eugenia Marcela