Antet unitate de învățământ

Nr\_\_\_\_\_\_\_\_din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Avizat

Director,

Fișa de evaluare

a Centrului de Documentare și Informare

Centrele de documentare și informare ( CDI), structuri infodocumentare moderne și adaptate noilor cerințe ale societății cunoașterii, sunt rezultatul proiectului ” Educație pentru informație în mediul rural”/” Educație pentru informație”, proiect în derulare implementat de Ministerul Educației, Cercetării , Tineretului și Sportului începând cu anul 2000.

CDI se organizează unitar pentru întreaga unitate de învățământ căreia îi aparține, prin integrarea fondului documentar, respectiv a bibliotecii școlare.

Prin crearea CDI se urmărește favorizarea accesului la resursele necesare unei bune informări și documentări, respectiv la expertiza unui personal calificat în domeniul științelor documentării și informării, asigurarea formării competențelor infodocumentare ale utilizatorilor, precum și dezvoltarea relației școală-comunitate.

Prezenta fișa propune o evaluare de tip cantitativ și calitativ a CDI.

1. **SPAȚIUL CDI**

1 . Amplasarea CDI în școală: ..............................................................

2. Respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor: ..........................................

3. Organizarea spațiului CDI:

a) spații specifice:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DA | NU | Observații |
| Spațiul de primire, împrumut și informare |  |  |  |
| Spațiul profesorului documentarist |  |  |  |
| Spațiul informatic |  |  |  |
| Spațiul audiovizualului |  |  |  |
| Spațiul lucrărilor documentare |  |  |  |
| Spațiul lucrărilor de ficțiune |  |  |  |
| Spațiul de lectură |  |  |  |
| Spațiul de lucru în echipă |  |  |  |
| Spațiul de lucru individual |  |  |  |
| Spațiul periodicelor |  |  |  |
| Spațiul pentru orientare școlară și profesională ( OȘP) |  |  |  |
| Spațiul de documentare pedagogică/ spațiul profesorului |  |  |  |
| Spațiul de afisaj și expoziție |  |  |  |

b) spații anexe: ..........................................................

4. Capacitatea de primire

- Suprafața totală a CDI : .........................................

- Numărul total de locuri în CDI : ...........................

- Este posibil lucrul cu o clasă întreagă în spațiul de lucru pe echipe și individual?.................................. Da Nu

- Raport nr de locuri în CDI la nr de elevi din școală: .....................................

5. Confort/ Ergonomie Da Nu

Observații : ..............................................................

6. Recomandări : .................................................................

**B**. **ORARUL DE FUNCȚIONARE**

a) în timpul programului școlar

a.1. Utilizarea CDI pentru activități programate, altele decât curriculumul la deciza școlii ( CDȘ) specific ( intervalul orar)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Luni | Marți | Miercuri | Joi | Vineri |
|  |  |  |  |  |

a).2. CDȘ inițiere în cercetarea documentară/educație pentru informație ( intervalul orar)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Luni | Marți | Miercuri | Joi | Vineri |
|  |  |  |  |  |

b) Utilizarea CDI în afara orelor de curs pentru activități libere ( intervalul orar)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Luni | Marți | Miercuri | Joi | Vineri |
|  |  |  |  |  |

c) Nr. Total de ore/săptămână în activități programate................ și activități libere / neprogramate........

**C. MATERIALE ȘI ECHIPAMENTE**

a) Mobilier

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Da | Nu | Observații |
| Modular |  |  |  |
| Practic ( funcțional) |  |  |  |
| Adaptat spațiului și utilizatorilor |  |  |  |
| Suficient |  |  |  |

b) Echipamente informatice și materiale audiovizuale

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Da | Nr. | Nu | Observații |
| Televizor |  |  |  |  |
| Video/lector DVD |  |  |  |  |
| Combină muzicală |  |  |  |  |
| Videoproiector |  |  |  |  |
| Ecran de proiecție |  |  |  |  |
| Calculatoare |  |  |  |  |
| * pentru elevi |  |  |  |  |
| * pentru cadre didactice |  |  |  |  |
| * pentru profesorul documentarist |  |  |  |  |
| Cameră video |  |  |  |  |
| Aparat foto digital |  |  |  |  |
| Reportofon |  |  |  |  |
| Scaner |  |  |  |  |
| Imprimantă |  |  |  |  |
| Copiator |  |  |  |  |
| Telefon ( nr direct alocat?) |  |  |  |  |
| Fax ( nr direct alocat ? ) |  |  |  |  |
| Altele |  |  |  |  |

c) Conexiune internet

Număr total de calculatoare conectate la Internet .........., din care:

* pentru elevi .... , pentru cadre didactice ..... , pentru profesorul documentarist .....

d) Elemente de semnalare

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Da | Nu | Observații |
| Indicatoare la raft |  |  |  |
| Separatoare literale |  |  |  |
| Cota |  |  |  |
| Margareta și clasificarea zecimală universală ( CZU) |  |  |  |
| Altele |  |  |  |

e) Panouri de afisaj și expoziție

Da Nu Obsevații.......................................................................

f) Soft documentar

Da Nu Obsevații.......................................................................

**D. FONDUL DOCUMENTAR: CONSTITUIRE ȘI EVOLUȚIE**

1. Lucrări monografice

a) științifice

Nr. total( volume) : ............. Nr. de titluri: ................

Repartizarea conform CZU

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

b) beleristică

Nr. total( volume) : ........... Nr. de titluri: .............

2. Periodice

a) Număr periodice ( ziare, reviste, anuare): .........; număr titluri :..................

număr de abonamente pentru anul în curs: .......din care pe suport digital:..................

b) Publicații de actualitate: Da Nu Observații...............................................

c) Publicații de specialitate: Da Nu Observații...............................................

3. Manuale școlare: Da Număr.................. Nu Observații......................................

4. Documente pe suport electronic:

- nr total :......

- tipul:

- științifice:..............

- beletristice : ........................

- altele: ..................................................

5. Instrumente de acces

Cataloage:

* tradiționale:....................................................
* informatice: ...................................................

Liste de noutăți: ...........................................................................

Liste bibliografice:.......................................................................

Altele.............................................................................................

6. Număr de achiziții în ultimii doi ani....., din care pe suport digital: .....................

7. Număr de volume arhivate în ultimii doi ani:........................

8. Număr de volume casate în ultimii doi ani: ..........................

**E. FINANȚARE**

Buget anual al CDI ( funcționare și dezvoltare)

1. proiectat : ................
2. alocat

* din bugetul școlii : ......................
* din alte surse: .............................
* total : .......................

din care

* pentru fond documentar : ..............., din care pentru abonamente : ....................
* pentru materiale și echipamente informatice/ audiovideo: .........................
* pentru mobilier...................................................
* pentru consumabile: ............................

1. suma alocată/elev: ......................... lei

**F. LOCUL CDI ÎN POLITICA DOCUMENTARĂ A INSTITUȚIEI ȘCOLARE**

1. Exploatarea fondului documentar și a spațiului CDI

1.1 Împrumuturi

a) număr total împrumutate : ............ / an : ............................

b) număr de împrumuturi/elev /an: ....................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Clasa | Beletristică | Documentare | Periodice | Alte tipuri |
| I-IV |  |  |  |  |
| V-VIII |  |  |  |  |

c)număr de împrumuturi/cadru didactic/an școlar: .......................................

d) alte categorii ...................................................................

1.2 Frecvența / săptămână ( media)

a) vizite în CDI ( cu durata mai mare de 30 de minute)

- număr total de elevi:...........................

- număr total de cadre didactice : ......................

- alți utilizatori.................................................

b) număr de activități în colaborare cu profesorul documentarist/an școlar : ..........

c) număr de activități desfășurate fără profesorul documentarist / an școlar:...........

1.3 Activități realizate în parteneriat cu cadrele didactice ( tip, număr, apreciere):

........................................................................................................................................................ .

2. Constituirea și evoluția fondului documentar:

a) politica de constituire a fondului documentar ( achiziții, casare, arhivare )

.................................................................................................................................................. .

b) date statistice din registrul de mișcare a fondurilor pentru ultimii 2 ani

.................................................................................................................................................. .

1. analiza cantitativă a evoluției fondului ( în raport cu obiectivele din PM și PDI ).

.................................................................................................................................................. .

3. Favorizarea accesului la fondul documentar.

............................................................................................................................................... .

4. Impactul CDI în instituție și în afara ei:

- chestionare aplicate utilizatorilor: Da Nu Observații........................................

- legătura cu alte instituții similare din județ/țară Da Nu Observații...............................

- activități în parteneriat: Da Nu Observații............................................

- promovarea în mass-media Da Nu Observații ........................................

- altele.................................................................................

5. Politica de formare a utilizatorilor

6. Parteneriate

7. Scurtă descriere a politicii documentare și a activității globale a CDI

Responsabil CDI